

**SPECIFIEKE
VOORWAARDEN
DIENSTEN**

Deze Specifieke Voorwaarden - Diensten vormen een aanvulling op de Algemene Voorwaarden die beschikbaar zijn onder [Algemene Voorwaarden](#) en vervangen alle conflicterende voorwaarden voor de Diensten waarop deze Specifieke Voorwaarden van toepassing zijn.

1. **Dienst.** De omvang van de te leveren Diensten wordt beschreven in een dienstbeschrijving en wederzijds overeengekomen in de Order.
 2. **Adviseurs.** Het Bedrijf kan naar eigen goeddunken eigen werknemers of aannemers gebruiken en vervangen om de Diensten te leveren. Het Bedrijf blijft jegens de Klant verantwoordelijk voor de levering van de Diensten en de activiteiten van de adviseurs.
 3. **Diensten die buiten het bereik vallen.** Alle diensten die niet specifiek worden beschreven in de van toepassing zijnde dienstbeschrijving vallen buiten het bereik.
 4. **Vergoedingen voor Diensten.** De vergoedingen voor de Diensten worden uiteengezet in de Order (de "**Servicevergoedingen**"). De Servicevergoedingen zijn exclusief licentiekosten, onkosten en diensten die buiten de scope vallen.
 5. **Onkosten.** Eventuele onkosten gemaakt door een consultant worden in rekening gebracht op werkelijke basis, tenzij anders vermeld in de Opdracht.
 6. **Facturatie.** Servicevergoedingen worden gefactureerd en zijn verschuldigd zoals beschreven in de Order. Indien aanvullende Servicevergoedingen vereist zijn als gevolg van een wijziging van de Bestelling, worden de aanvullende Servicevergoedingen gefactureerd en zijn deze verschuldigd zoals beschreven in de wijziging van de Bestelling.
 7. **Verantwoordelijkheden van de Klant en vereiste infrastructuur.** Voor een succesvolle uitvoering van de Diensten is de medewerking van de Klant vereist. De Klant zal zijn verantwoordelijkheden zoals beschreven in de van toepassing zijnde dienstbeschrijving nakomen en alle informatie, gegevens, documentatie, apparatuur en andere middelen verschaffen waarom de adviseur redelijkerwijs kan verzoeken teneinde de adviseur in staat te stellen zijn verantwoordelijkheden na te komen. Indien van toepassing is de Klant verantwoordelijk voor de levering, configuratie en probleemoplossing van het systeem, het netwerk en de beveiligingsinfrastructuur, en voor het verlenen van voldoende en tijdige toegang aan de adviseur tot zijn systemen en personeel tijdens normale kantooruren.
 8. **Projectmanager.** Zowel het Bedrijf als de Klant zullen een toegewijde projectmanager leveren om de verantwoordelijkheden en afhankelijkheden van elke partij voor het project te ondersteunen.
 9. **Niet-nakoming.** Het Bedrijf en zijn consultants zijn vrijgesteld van niet-nakoming of vertraging in de nakoming van verplichtingen voor zover de niet-nakoming is veroorzaakt door handelen of nalaten van de Klant, zolang het Bedrijf of de consultant de Klant zonder onnodige vertraging schriftelijk op de hoogte stelt van de verwachte niet-nakoming of vertraging en alle redelijke inspanningen verricht om de gevolgen van een dergelijke niet-nakoming of vertraging te voorkomen of tot een minimum te beperken.
 10. **Voltooiing van de Diensten.** De Diensten zijn voltooid op het moment dat het eerste van de volgende gebeurtenissen zich voordoet: (i) alle deliverables die zijn opgenomen in de servicebeschrijving worden geleverd door de consultant of (ii) voor tijd- en materiaalopdrachten heeft de consultant de geschatte uren uitgevoerd of zijn de deliverables geleverd. Alle deliverables worden geacht door Opdrachtgever te zijn geaccepteerd bij aflevering.
 11. **Opnieuw afleveren.** Als de Klant niet voldoet aan zijn verantwoordelijkheden zoals beschreven in de van toepassing zijnde dienstbeschrijving en het verzuim resulteert in een wijziging van de overeengekomen leveringsdata, wat kan resulteren in extra Servicekosten.
-

